

# Allgemeine Geschäftsbedingungen zu Seminaren und Fortbildungen



## Deutscher Verband für Podologie (ZFD) Landesverband Baden-Württemberg e.V.

### 1. Anmeldung

Die Anmeldung hat immer über die Homepage [Alle Seminare \(podo-deutschland.de\)](http://podo-deutschland.de) zu erfolgen. Offizieller Anmeldeschluss ist 14 Tage vor dem Seminartermin.

### 2. Buchungsbestätigung

Als Bestätigung Ihrer Anmeldung erhalten Sie umgehend eine Bestätigung mit den Daten der Veranstaltung und des Teilnehmers. Die Seminarrechnung ist vor der Veranstaltung fällig. Der Versandt erfolgt ausschließlich per E-Mail. Weitere Hinweise zur Veranstaltung werden nicht versandt.

### 3. Seminarpreise

Die in der Fortbildungsbroschüre bzw. auf der Homepage angegebenen Seminarpreise, sind exklusiv für Mitglieder kalkuliert. Die Preise für Nichtmitglieder werden separat ausgewiesen. Das Personal von Mitgliedern zahlt für Fortbildungen den gleichen Preis wie Nichtmitglieder. Es besteht aber die Möglichkeit, sein Personal günstig als Fördermitglied zu registrieren!

### 4. Stornierung

Der Veranstalter behält sich vor, das Seminar bei einer zu geringen Beteiligung, bis 14 Tage vor dem Seminartermin, abzusagen. Bei Verhinderung des Referenten, oder technischer Probleme am Veranstaltungsort, kann das Seminar auch am Veranstaltungstag abgesagt werden. In allen o.g. Fällen erhält der Teilnehmer die kompletten bereits gezahlten Seminargebühren erstattet. Weitere Kosten wie Anreise oder Übernachtung werden nicht übernommen. Auch der Teilnehmer kann seine Teilnahme stornieren. Eine Stornierung hat immer schriftlich an eine der oben angegebenen Adressen zu erfolgen. Bei Stornierung durch den Teilnehmer werden folgende Kosten berechnet:

- **Bis 14 Tage vor dem Seminarbeginn pauschal 30.- € für jeden Veranstaltungstag!**
- **Kurzfristiger oder ohne Abmeldung 100% der Seminarkosten.**

Einzelne durch einen Teilnehmer versäumte Stunden, bzw. bei mehrtägigen Seminaren versäumte Tage, werden nicht vergütet und können auch nicht nachgeholt werden.

### 5. Seminarunterlagen

Sollten die Referenten digitale Skripte zu Verfügung stellen, so werden wir diese per Mail kostenfrei an die Teilnehmer weiterleiten. Da die Vorträge urheberrechtlich geschützt sind, ist jede Weiterverwendung und Weitergabe untersagt. Skripte in Papierform können auf Wunsch bei der Geschäftsstelle, gegen Berechnung angefordert werden.

### 6. Seminardauer

Die Anfangs- und voraussichtlichen Endzeiten der Seminare werden in der Buchungsbestätigung (Rechnung) angegeben. Alle Teilnehmer werden gebeten, pünktlich zu erscheinen und das Seminar nicht vor dem offiziellen Ende zu verlassen! Bitte planen Sie Ihre Reisezeiten großzügig, um den Seminarablauf nicht zu stören. Bei Punktseminaren werden bei vorzeitiger Abreise Fortbildungspunkte gestrichen.

### 7. Bewirtung

Nach Möglichkeit organisiert der Veranstalter für alle Teilnehmer Seminargetränke sowie kleine Snacks im Seminarraum. Bei Ganztagesseminaren wird auch ein Mittagessen organisiert. Diese Leistungen werden nicht berechnet und sind auch nicht vertraglicher Bestandteil der Fortbildung. Sollte ein Teilnehmer darüber hinaus weitere Speisen oder Getränke bestellen, so sind diese selbst zu zahlen.

### 8. Versicherung

Der Veranstalter hat eine Veranstaltungsversicherung abgeschlossen. Für den Verlust oder Beschädigung von privatem Eigentum durch dritte, übernimmt der Veranstalter keinerlei Haftung! Bitte achten Sie auf Ihre Wertsachen.

### 9. Zustimmung

Durch seine Anmeldung akzeptiert jeder Teilnehmer die o.g. Geschäftsbedingungen!